

Privacybeleid Webmakker

Versie: 1.0

Laatst bijgewerkt: 19 oktober 2026

Website: <https://www.webmakker.nl>

1. Inleiding

Bij Webmakker vinden wij jouw privacy belangrijk. Wanneer je onze website bezoekt, contact met ons opneemt of gebruikmaakt van onze diensten, kunnen wij persoonsgegevens verwerken.

Wij gaan zorgvuldig, vertrouwelijk en transparant met jouw gegevens om. Daarbij houden wij ons aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke privacywetgeving.

In dit privacybeleid leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen, waarom wij deze gebruiken, met welke partijen wij gegevens delen, hoe lang wij gegevens bewaren en welke rechten je hebt.

Dit privacybeleid is van toepassing op onze website, contactformulieren, offerteaanvragen, klantintakes, websitepakketten, abonnementen en overige dienstverlening.

2. Wie is verantwoordelijk voor jouw persoonsgegevens?

De verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in dit privacybeleid is:

Webmakker

Aelbrechtskolk 45 B01
3025 HB Rotterdam
Nederland

KvK-nummer: 76680940

Btw-identificatienummer: NL003121237B43

Website: <https://www.webmakker.nl>

E-mailadres: info@webmakker.nl

Voor vragen over privacy of het uitoefenen van jouw privacyrechten kun je contact opnemen via info@webmakker.nl.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Afhankelijk van jouw contact met Webmakker kunnen wij verschillende persoonsgegevens verwerken.

3.1. Persoons- en contactgegevens

Wanneer je contact opneemt, een offerte aanvraagt of klant wordt, kunnen wij de volgende gegevens verwerken:

- Voor- en achternaam.
- Bedrijfsnaam en contactpersoon.
- Zakelijk of persoonlijk e-mailadres.
- Telefoonnummer.
- Factuur- en adresgegevens.
- Eventuele aanvullende gegevens die je zelf verstrekt.

3.2. Project- en intakegegevens

Wanneer je een website, webshop of andere digitale dienst aanvraagt, kunnen wij informatie verzamelen over jouw project.

Dit kan onder andere bestaan uit:

- Bedrijfsgegevens en branche.
- Omschrijving van jouw onderneming.
- Gewenste websites of webshops.
- Projectdoelen en functionaliteiten.
- Budgetindicatie en planning.
- Voorkeuren voor webdesign en huisstijl.
- Voorbeeldwebsites en referentiemateriaal.
- Logo's, afbeeldingen en aangeleverde documenten.
- Technische informatie over bestaande websites.
- Informatie over gewenste koppelingen en systemen.
- Correspondentie over de uitvoering van jouw project.

Wij gebruiken deze gegevens om jouw wensen te begrijpen, een passende offerte op te stellen en overeengekomen werkzaamheden uit te voeren.

Wij vragen je geen bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie of identiteitsdocumenten, aan te leveren wanneer deze niet noodzakelijk zijn voor onze dienstverlening.

3.3. Betalings- en abonnementsgegevens

Wanneer je een bestelling plaatst of een abonnement afsluit, kunnen wij de volgende gegevens verwerken:

- Naam en factuurgegevens.
- E-mailadres.
- Bestelde diensten of pakketten.
- Factuurbedragen en betaalstatus.
- Datum en tijdstip van transacties.
- Transactie- en betalingsreferenties.
- Abonnementstatus en betaalfrequentie.
- Beperkte informatie over de gebruikte betaalmethode.
- Informatie over terugbetalingen en betalingsgeschillen.

Voor online betalingen maakt Webmakker gebruik van Stripe. Meer informatie hierover vind je in artikel 7.

3.4. Technische gegevens

Wanneer je onze website bezoekt, kunnen automatisch bepaalde technische gegevens worden verwerkt.

Hieronder kunnen vallen:

- IP-adres.
- Browsertype en apparaatcategorie.
- Besturingssysteem.
- Bezochte pagina's.
- Datum en tijdstip van websitebezoek.
- Technische logbestanden.
- Cookievoorkeuren.
- Foutmeldingen en beveiligingsgegevens.
- Verwijzende website, voor zover beschikbaar.

Wij verwerken deze gegevens voor het functioneren, beveiligen en verbeteren van onze website en, waar toegestaan, voor het analyseren van websitegebruik.

4. Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Webmakker gebruikt persoonsgegevens uitsluitend wanneer daarvoor een geldige wettelijke grondslag bestaat.

4.1. Contactverzoeken beantwoorden

Wanneer je contact met ons opneemt, gebruiken wij jouw contactgegevens en bericht om jouw vraag te beantwoorden.

Grondslag: gerechtvaardigd belang of het nemen van maatregelen voorafgaand aan een overeenkomst.

4.2. Offertes en klantintakes

Wanneer je een offerte aanvraagt of een interactieve klantintake invult, verwerken wij de verstrekte informatie om jouw project te beoordelen en een passend voorstel te doen.

Grondslag: uitvoering van precontractuele maatregelen op jouw verzoek of gerechtvaardigd belang, afhankelijk van de situatie.

4.3. Uitvoering van overeenkomsten

Wanneer je klant wordt, verwerken wij persoonsgegevens om de overeengekomen diensten te leveren.

Dit omvat onder andere:

- Website- en webshopontwikkeling.
- Hosting en domeinregistratie.
- Technisch onderhoud en ondersteuning.
- Websiteoptimalisatie en SEO.
- Het ontwikkelen van aanvullende functionaliteiten.
- Projectcommunicatie en klantenservice.

Grondslag: uitvoering van de overeenkomst of, bij contactpersonen van zakelijke klanten, ons gerechtvaardigde belang om zakelijke afspraken uit te voeren.

4.4. Administratie en facturatie

Wij verwerken gegevens voor het opstellen van facturen, verwerken van betalingen, beheren van abonnementen en bijhouden van onze administratie.

Grondslag: wettelijke verplichting, uitvoering van de overeenkomst en waar toepasselijk gerechtvaardigd belang.

4.5. Beveiliging en fraudepreventie

Wij kunnen technische en transactiegegevens verwerken om misbruik, ongeoorloofde toegang, fraude en beveiligingsincidenten te voorkomen en te onderzoeken.

Grondslag: gerechtvaardigd belang en, waar toepasselijk, wettelijke verplichting.

4.6. Verbetering van onze dienstverlening

Wij kunnen toegestane analytische gegevens gebruiken om inzicht te krijgen in het functioneren van onze website en onze dienstverlening te verbeteren.

Grondslag: gerechtvaardigd belang bij privacyvriendelijke, beperkt ingrijpende analyses of toestemming wanneer deze wettelijk vereist is.

4.7. Marketing en nieuwsbrieven

Wanneer je je aanmeldt voor een nieuwsbrief, kunnen wij jouw e-mailadres gebruiken om je updates, aanbiedingen en informatie over onze diensten te sturen.

Grondslag: toestemming, of bij bestaande klanten een andere wettelijk toegestane grondslag wanneer aan alle voorwaarden is voldaan.

Je kunt je op ieder moment afmelden voor commerciële berichten.

Wij gebruiken gegevens uit contactformulieren en klantintakes niet automatisch voor nieuwsbrieven.

5. Interactieve formulieren en klantintakes

Webmakker kan interactieve formulieren gebruiken waarmee bezoekers hun wensen en projectinformatie kunnen doorgeven.

De ingevulde gegevens worden gebruikt voor:

- Het beoordelen van de aanvraag.
- Het voorbereiden van een offerte.
- Het adviseren over geschikte diensten of pakketten.
- Het voorbereiden van een eventueel project.
- Het onderhouden van contact over de aanvraag.

Sommige vragen kunnen afhankelijk zijn van eerdere antwoorden. Hierdoor krijg je uitsluitend de relevante vervolgvragen te zien.

Gegevens die je via een formulier verstrekt, worden niet voor ongerelateerde doeleinden gebruikt zonder een geldige wettelijke grondslag.

Wanneer een formulier het uploaden van bestanden ondersteunt, verzoeken wij je uitsluitend materiaal aan te leveren dat noodzakelijk is voor jouw aanvraag.

De toegang tot ontvangen gegevens wordt beperkt tot personen die deze gegevens nodig hebben voor hun werkzaamheden.

Wanneer een formulier de mogelijkheid biedt een intake tussentijds op te slaan, kunnen de daarvoor benodigde gegevens tijdelijk worden bewaard om het formulier later te hervatten. De toepasselijke bewaartermijn wordt daarbij bepaald door de gebruikte functionaliteit en het doel van de verwerking.

6. Klantgegevens en projectbestanden

Wanneer Webmakker een website of webshop ontwikkelt, ontvangen wij mogelijk bedrijfsdocumenten, afbeeldingen, toegangsgegevens en andere projectinformatie.

Wij gebruiken deze gegevens uitsluitend voor de overeengekomen dienstverlening en noodzakelijke communicatie.

Waar mogelijk beperken wij de toegang tot projectgegevens tot betrokken personen.

Toegangsgegevens tot externe systemen worden zorgvuldig behandeld en uitsluitend gebruikt voor de doeleinden waarvoor toegang is verstrekt.

Na afronding of beëindiging van een project worden gegevens verwijderd, teruggegeven of bewaard volgens de toepasselijke bewaartermijnen en contractuele afspraken.

7. Betalingen via Stripe

Voor het verwerken van online betalingen en abonnementen maakt Webmakker gebruik van **Stripe**, een externe betaaldienstverlener.

Wanneer je een pakket bestelt of een betaling uitvoert, worden de noodzakelijke persoonsgegevens gedeeld met Stripe.

7.1. Welke gegevens ontvangt Stripe?

Afhankelijk van de betaalmethode kan Stripe onder andere de volgende gegevens verwerken:

- Naam en contactgegevens.
- Factuurgegevens.
- Betaalmethode- en rekeninggegevens.
- Betaalkaartgegevens.
- Bestel- en transactiegegevens.
- IP-adres en technische apparaatgegevens.
- Informatie voor authenticatie en fraudepreventie.

7.2. Waarvoor gebruikt Stripe deze gegevens?

Stripe kan persoonsgegevens verwerken voor:

- Het uitvoeren van betalingen.
- Het beheren van terugkerende abonnementen.
- Het verwerken van terugbetalingen.
- Het controleren van transacties.
- Het voorkomen van fraude.
- Het behandelen van betalingsgeschillen.
- Het naleven van wettelijke verplichtingen.

Stripe kan daarbij optreden als verwerker namens Webmakker of als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor bepaalde eigen doeleinden.

7.3. Beveiliging van betalingen

Betalingen verlopen via de daarvoor ingerichte betaalvoorzieningen van Stripe.

Webmakker ontvangt de betalingsinformatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst en de administratie.

Wij slaan geen volledige betaalkaartnummers of beveiligingscodes (CVC/CVV) op in onze eigen websiteadministratie.

7.4. Automatische abonnementen

Wanneer je kiest voor een abonnement met terugkerende betalingen, kunnen Stripe en Webmakker gegevens verwerken over:

- Het gekozen abonnement.
- De betaalfrequentie.
- De betaalstatus.
- De volgende factuurdatum.
- Wijzigingen in het abonnement.
- Mislukte betalingen.
- Opzeggingen en terugbetalingen.

Deze gegevens zijn noodzakelijk om jouw abonnement te beheren en de overeengekomen dienstverlening uit te voeren.

7.5. Privacybeleid van Stripe

Meer informatie over de gegevensverwerking door Stripe vind je via:

<https://stripe.com/nl/privacy>

De verwerking van persoonsgegevens door Stripe is daarnaast onderworpen aan de toepasselijke gegevensbeschermingsovereenkomsten en wettelijke verplichtingen.

8. Cookies en vergelijkbare technologieën

Webmakker kan cookies en vergelijkbare technologieën gebruiken om onze website goed te laten functioneren, de beveiliging te ondersteunen en, waar toegestaan, inzicht te krijgen in het websitegebruik.

Cookies zijn kleine gegevensbestanden die op jouw apparaat kunnen worden opgeslagen.

Wij onderscheiden de volgende categorieën.

8.1. Functionele cookies

Deze cookies zijn noodzakelijk voor het functioneren van de website.

Zij kunnen bijvoorbeeld worden gebruikt voor:

- Het onthouden van cookievoorkeuren.
- Het functioneren van formulieren.

- Het beveiligen van websiteonderdelen.
- Het beheren van sessies.
- Het ondersteunen van noodzakelijke technische functies.

Voor strikt noodzakelijke cookies is doorgaans geen voorafgaande toestemming vereist.

8.2. Analytische cookies

Analytische cookies kunnen worden gebruikt om inzicht te krijgen in het gebruik van onze website.

Wij kunnen hiervoor analytische diensten zoals Google Analytics 4 gebruiken, voor zover deze op onze website zijn ingeschakeld.

Daarbij kunnen gegevens worden verwerkt over bezochte pagina's, interacties, apparaatgebruik en bezoekersstromen.

Wanneer analytische cookies slechts beperkte gevolgen voor de privacy hebben en aan de wettelijke voorwaarden voldoen, kan een uitzondering op de toestemmingsplicht gelden.

In andere gevallen vragen wij vooraf toestemming.

8.3. Marketingcookies

Wanneer Webmakker marketing- of trackingtechnologieën gebruikt, kunnen deze worden ingezet om advertentieprestaties te meten of relevante advertenties te tonen.

Voor dergelijke technologieën vragen wij vooraf toestemming wanneer dit wettelijk verplicht is.

Marketingcookies worden niet geplaatst voordat de vereiste toestemming is gegeven.

8.4. Cookievoorkeuren aanpassen

Wanneer toestemming vereist is, kun je jouw voorkeuren instellen via de cookiebanner of de daarvoor beschikbare cookie-instellingen.

Je kunt een gegeven toestemming op ieder moment intrekken.

Het intrekken van toestemming heeft geen terugwerkende kracht.

Daarnaast kun je cookies beheren en verwijderen via de instellingen van jouw browser.

Een afzonderlijk cookieoverzicht kan meer informatie bevatten over de daadwerkelijk gebruikte cookies, aanbieders, doeleinden en bewaartermijnen.

9. Google-diensten en websiteanalyse

Webmakker kan gebruikmaken van diensten van Google voor websiteanalyse, technische optimalisatie en het inzichtelijk maken van websiteprestaties.

Hieronder kunnen vallen:

Google Analytics 4

Voor het analyseren van websitebezoeken en interacties, indien ingeschakeld.

Google Search Console

Voor het monitoren van technische zoekprestaties, indexering en vindbaarheid in Google.

Google Tag Manager

Voor het beheren van websitecodes en meettags. Het gebruik van Google Tag Manager betekent niet automatisch dat bezoekers gevolgd worden; dit hangt af van de geactiveerde tags.

Wij streven ernaar deze diensten privacyvriendelijk te configureren en passen toestemmingsvereisten toe waar nodig.

Meer informatie over de gegevensverwerking door Google:

<https://policies.google.com/privacy>

10. Reviews en klantverhalen

Webmakker kan klantbeoordelingen, testimonials en projectverhalen publiceren op haar website en zakelijke profielen.

Hierbij kunnen persoonsgegevens worden verwerkt, zoals:

- Naam of bedrijfsnaam.
- Functie of branche.
- Beoordeling of testimonial.
- Foto's of afbeeldingen.
- Websiteadres van het betreffende bedrijf.

Wanneer wij een herkenbare foto of persoonlijke testimonial voor promotionele doeleinden willen publiceren, zorgen wij voor een passende juridische grondslag en vragen wij waar nodig vooraf toestemming.

Wij kunnen ook beoordelingen tonen die via externe reviewplatforms beschikbaar zijn. Daarbij kunnen de voorwaarden en privacyverklaringen van die platforms van toepassing zijn.

Een verzoek tot verwijdering of aanpassing van een gepubliceerde testimonial kan worden gericht aan info@webmakker.nl.

11. Met welke partijen delen wij gegevens?

Webmakker verkoopt persoonsgegevens niet aan derden.

Wij delen persoonsgegevens uitsluitend wanneer dit noodzakelijk is voor onze dienstverlening, wanneer daarvoor een geldige wettelijke grondslag bestaat of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn.

Afhankelijk van de gebruikte diensten kunnen gegevens worden gedeeld met:

Stripe

Voor betalingsverwerking, abonnementsbeheer en fraudepreventie.

Hosting- en infrastructuurleveranciers

Voor het opslaan en beschikbaar stellen van websites, formulieren, bestanden en technische gegevens.

E-mail- en communicatiediensten

Voor zakelijke correspondentie, formuliermeldingen en klantenservice.

Domeinregistratieorganisaties

Voor het aanvragen, registreren en beheren van domeinnamen.

Google en andere analysedienstverleners

Voor zover betrokken bij ingeschakelde analyse- of optimalisatiediensten.

Boekhoudkundige en administratieve dienstverleners

Voor financiële administratie en wettelijke verplichtingen.

Technische dienstverleners

Wanneer zij noodzakelijk betrokken zijn bij de uitvoering, beveiliging of ondersteuning van onze diensten.

Overheidsinstanties

Wanneer wij wettelijk verplicht zijn informatie te verstrekken.

Waar wettelijk vereist maken wij met verwerkers afspraken over vertrouwelijkheid, beveiliging en gegevensbescherming.

12. Gegevensverwerking voor websites van klanten

Wanneer Webmakker websites of webshops ontwikkelt, host of beheert, kunnen wij ook persoonsgegevens verwerken namens onze klanten.

Bijvoorbeeld gegevens van bezoekers die een contactformulier invullen op de website van een klant.

In dergelijke situaties is de klant doorgaans de verwerkingsverantwoordelijke en kan Webmakker optreden als verwerker.

Wanneer dit wettelijk vereist is, sluiten wij daarvoor een afzonderlijke verwerkersovereenkomst.

De klant blijft verantwoordelijk voor de eigen privacyverklaring, rechtmatige verwerking van bezoekersgegevens en het informeren van websitegebruikers.

Webmakker verwerkt deze gegevens uitsluitend volgens de geldige instructies en afspraken, behoudens wettelijke verplichtingen.

Dit privacybeleid ziet primair op de persoonsgegevens waarvoor Webmakker zelf verwerkingsverantwoordelijke is.

13. Doorgifte van persoonsgegevens buiten de EER

Sommige externe dienstverleners kunnen persoonsgegevens verwerken of toegankelijk maken buiten de Europese Economische Ruimte (EER), waaronder in de Verenigde Staten.

Dit kan bijvoorbeeld voorkomen bij internationale betaal- en clouddiensten.

Wanneer persoonsgegevens buiten de EER worden doorgegeven, zorgen wij ervoor dat hiervoor een geldige doorgiftegrondslag bestaat.

Afhankelijk van de situatie kan dit plaatsvinden op basis van:

- Een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie.
- Het EU-VS Data Privacy Framework, wanneer de ontvanger daar rechtsgeldig onder valt.
- Door de Europese Commissie goedgekeurde standaardcontractbepalingen (SCC's).
- Andere wettelijk toegestane doorgiftemechanismen.

Voor de diensten van Stripe kunnen specifieke internationale gegevensdoorgifteafspraken van toepassing zijn.

Meer informatie hierover is beschikbaar in de documentatie van Stripe:

<https://stripe.com/legal/dta>

Op verzoek kunnen wij nadere informatie verstrekken over de toepasselijke waarborgen voor gegevensdoorgifte.

14. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?

Webmakker bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, tenzij een wettelijke verplichting een langere bewaartermijn vereist.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten:

Contactverzoeken

Gegevens uit algemene contactverzoeken worden in beginsel maximaal 12 maanden na het laatste inhoudelijke contact bewaard, tenzij verdere bewaring noodzakelijk is.

Offerteaanvragen en klantintakes

Wanneer een aanvraag niet tot een overeenkomst leidt, worden de bijbehorende persoonsgegevens in beginsel maximaal 12 maanden na het laatste contact bewaard.

Bestanden en overbodige bijlagen worden eerder verwijderd wanneer deze niet meer noodzakelijk zijn.

Klant- en projectgegevens

Gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van een overeenkomst worden gedurende de contractuele relatie bewaard.

Na beëindiging bewaren wij relevante projectcorrespondentie in beginsel maximaal 24 maanden, tenzij een langere termijn noodzakelijk is voor wettelijke verplichtingen, geschillen of gerechtvaardigde belangen.

Facturen en financiële administratie

Gegevens die onderdeel uitmaken van de fiscale administratie bewaren wij in beginsel zeven jaar, overeenkomstig de Nederlandse wettelijke bewaarplicht.

Wanneer een bijzondere wettelijke bewaartermijn van toepassing is, kan hiervan worden afgeweken.

Betalingsgegevens

Betalings- en transactiegegevens worden bewaard zolang dit noodzakelijk is voor abonnementen, financiële administratie, terugbetalingen en betalingsgeschillen.

Stripe kan daarnaast eigen wettelijke bewaartermijnen hanteren voor gegevens waarvoor Stripe zelfstandig verantwoordelijk is.

Technische logbestanden

Technische loggegevens worden in beginsel maximaal 30 dagen bewaard, tenzij een langere periode noodzakelijk is voor beveiligingsonderzoek, misbruikpreventie of wettelijke verplichtingen.

Marketinggegevens

Gegevens die uitsluitend voor nieuwsbrieven worden gebruikt, verwijderen wij wanneer je je afmeldt en verdere bewaring niet meer noodzakelijk is.

Wij kunnen beperkte informatie bewaren om te voorkomen dat je ongevraagd opnieuw commerciële e-mails ontvangt.

Testimonials en klantverhalen

Gepubliceerde testimonials worden bewaard zolang de publicatie noodzakelijk en rechtmatig is, rekening houdend met eventuele afspraken en privacyrechten.

Wanneer de bewaartermijn verstrijkt, verwijderen of anonimiseren wij de gegevens, tenzij verdere bewaring wettelijk gerechtvaardigd is.

15. Hoe beveiligen wij persoonsgegevens?

Webmakker neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, ongeoorloofde toegang, misbruik en onrechtmatige verwerking.

Afhankelijk van de systemen en risico's kunnen deze maatregelen onder andere bestaan uit:

- Versleutelde verbindingen via HTTPS en SSL/TLS.
- Toegangsbeveiliging en sterke wachtwoorden.
- Beperking van toegangsrechten.
- Beveiligde betaalverwerking via Stripe.
- Technische updates en beveiligingsmaatregelen.
- Back-ups en herstelvoorzieningen.
- Monitoring van beveiligingsproblemen.
- Vertrouwelijke behandeling van klantgegevens.
- Passende afspraken met externe verwerkers.

Ondanks passende beveiligingsmaatregelen kan geen enkel digitaal systeem volledige veiligheid garanderen.

Wanneer zich een beveiligingsincident voordoet, handelen wij volgens de toepasselijke wettelijke meldings- en informatieverplichtingen.

16. Welke privacyrechten heb je?

Op grond van de AVG heb je verschillende rechten met betrekking tot jouw persoonsgegevens.

Recht op inzage

Je kunt opvragen welke persoonsgegevens wij van jou verwerken.

Recht op rectificatie

Je kunt verzoeken onjuiste of onvolledige persoonsgegevens te corrigeren.

Recht op verwijdering

Je kunt onder de toepasselijke voorwaarden verzoeken persoonsgegevens te verwijderen.

Recht op beperking

Je kunt in bepaalde gevallen vragen om de verwerking tijdelijk te beperken.

Recht op dataportabiliteit

Wanneer de wettelijke voorwaarden van toepassing zijn, kun je verzoeken jouw gegevens in een gestructureerd en gangbaar digitaal formaat te ontvangen.

Recht van bezwaar

Je kunt bezwaar maken tegen verwerkingen die gebaseerd zijn op ons gerechtvaardigde belang.

Tegen verwerking voor direct marketing kun je te allen tijde bezwaar maken.

Recht om toestemming in te trekken

Wanneer wij persoonsgegevens verwerken op basis van jouw toestemming, kun je deze toestemming op ieder moment intrekken.

Dit heeft geen gevolgen voor de rechtmatigheid van eerdere verwerkingen.

Een verzoek indienen

Je kunt jouw verzoek sturen naar:

info@webmakker.nl

Wij reageren in beginsel binnen één maand na ontvangst van jouw verzoek.

Wanneer een verzoek complex is of wij meerdere verzoeken ontvangen, kan deze termijn onder de wettelijke voorwaarden worden verlengd. Wij informeren je hierover tijdig.

Wanneer noodzakelijk kunnen wij aanvullende informatie vragen om jouw identiteit te verifiëren. Daarbij vragen wij niet meer gegevens dan nodig.

17. Geautomatiseerde besluitvorming

Webmakker gebruikt de antwoorden in interactieve formulieren om relevante vragen, diensten of pakketten te tonen.

Deze functionaliteit is bedoeld om bezoekers te ondersteunen bij het maken van keuzes.

Webmakker neemt op basis van deze formulierantwoorden geen uitsluitend geautomatiseerde beslissingen die juridische gevolgen hebben of jou anderszins op vergelijkbare wijze aanzienlijk treffen.

Bij betalingen kan Stripe zelfstandig geautomatiseerde fraudepreventie- en risicobeoordelingen uitvoeren. Voor meer informatie over deze verwerking verwijzen wij naar het privacybeleid van Stripe.

18. Gegevens van minderjarigen

Onze zakelijke dienstverlening is niet specifiek gericht op kinderen.

Wij verzamelen niet bewust persoonsgegevens van kinderen wanneer daarvoor een vereiste toestemming of andere geldige grondslag ontbreekt.

Wanneer je vermoedt dat een minderjarige zonder geldige grondslag persoonsgegevens aan ons heeft verstrekt, kun je contact opnemen via info@webmakker.nl.

Wij beoordelen het verzoek en verwijderen gegevens wanneer dit wettelijk vereist is.

19. Externe websites en diensten

Onze website kan links bevatten naar externe websites, betaalomgevingen en andere online diensten.

Wanneer je een externe website bezoekt, kan het privacybeleid van die partij van toepassing zijn.

Webmakker is niet verantwoordelijk voor de zelfstandige gegevensverwerking door externe partijen die buiten onze verantwoordelijkheid handelen.

Wij adviseren je de privacyverklaring van de betreffende partij te raadplegen.

20. Klachten over privacy

Wanneer je vragen of klachten hebt over de manier waarop Webmakker persoonsgegevens verwerkt, kun je contact opnemen via:

info@webmakker.nl

Wij proberen jouw klacht zorgvuldig en binnen een redelijke termijn te behandelen.

Je hebt daarnaast het recht een klacht in te dienen bij de Nederlandse privacytoezichthouder:

Autoriteit Persoonsgegevens

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

21. Wijzigingen in dit privacybeleid

Webmakker kan dit privacybeleid aanpassen wanneer onze dienstverlening, gebruikte systemen of toepasselijke wetgeving verandert.

De meest recente versie wordt beschikbaar gesteld via onze website.

Bij belangrijke wijzigingen die gevolgen hebben voor de verwerking van persoonsgegevens informeren wij betrokkenen wanneer dat wettelijk vereist is.

De datum van de laatste wijziging wordt bovenaan dit privacybeleid vermeld.

22. Contact

Heb je vragen over dit privacybeleid, de verwerking van jouw persoonsgegevens of wil je gebruikmaken van jouw privacyrechten?

Neem gerust contact met ons op.

Webmakker

Jouw online makker op het web

Aelbrechtskolk 45 B01
3025 HB Rotterdam
Nederland

KvK: 76680940

Btw: NL003121237B43

E-mail: info@webmakker.nl

Website: <https://www.webmakker.nl>

Privacybeleid Webmakker – versie 1.0

Laatst bijgewerkt: 19 oktober 2026